

平成 23 年 2 月 25 日

遊佐町長 時田 博機 殿

遊佐町環境マネジメントシステム
監査チーム

主任 監査員 鈴木 たみ子

副主任監査員 国府田 諭

環境監査報告書

LAS-E 実施項目の監査結果について、以下のとおり報告いたします。

1. 監査日程

平成 23 年 2 月 24 日(木)～25 日(金)

2. 監査対象

本庁舎：10 実行部門、外部施設：12 実行部門、計 22 実行部門
および環境マネジメント推進本部、事務局

3. LAS-E 監査内容

【共通実施項目監査】

- | | |
|--|----------|
| ① エコアクション(環境活動)部門 | 第 1 ステージ |
| A101, A102, A103, A104, A106, A107, A108, A109, A110 | |
| ② エコマネジメント(環境経営)部門 | 第 1 ステージ |
| B101, B102, B103, B104, B105, B106, B107, B108, B109, B110 | |
| ③ エコガバナンス(環境自治)部門 | 第 1 ステージ |
| C101, C102, C103, C104, C105, C106, C107 | |

4. 総合所見

遊佐町の平成 22 年度 of 取組状況を監査した結果、エコアクション部門とエコガバナンス部門については全ての規格項目について良好（○）だった一方、エコマネジメント部門では二つの項目（B101、B103）を改善要望（△）と評価しました。

しかし実際に指摘がついた総数は△が三つ、×が無しという結果で、全体として良好な取り組みが維持されていると確認できました。遊佐町の場合、全体の監査対象部署が 22 と少なく、項目ごとの質問総数も少ないため、一つの△が全体の実施率に大きく影響します。エコマネジメント部門の二つの項目の△は、全体の取り組みの後退を指摘するものではありませんが、課題として適正に受け止めていただきたいと考え、このような評価としました。

一方、優れた取り組み（◎）が、昨年度の 10 から今年度は 16 に増えました。小中学校など外部施設で独自の工夫が活発に行われていることと、本庁舎でも業務に関連した環境への取り組みが積極的に行われていることの結果です。

各部門の結果について

エコアクション部門（A101～109）では、ごみ分別の不徹底に対する改善要望（△）が 1 つの部署で見られた以外、全て良好に取り組みられていました。今回の監査では設問内容を従来から変更し、一つ一つの細かい取り組みの有無を聞くよりも、紙、ごみ、電気など大きな括りについて取り組みの維持状況を尋ねました。これによってほぼ全ての部署でエコアクション部門全般について質問することになりましたが（参考 3・監査結果全体表を参照）、結果は△が一つ、×が無しと良好な結果でした。

エコマネジメント部門（B101～109）では、基本方針の認識・理解（B101）と独自目標の認識・理解（B103）についてそれぞれ△が一つありました。ともにシステムの基本部分について事務局からの周知が不足していたことが原因でした。

エコガバナンス部門（C101～106）は、昨年度以降さまざまな環境関連事業が始まっており（小水力発電の実証実験、地下水を利用したヒートポンプ冷暖房、学校でのフィフティ・フィフティの取り組みなど）、それを住民にも見える形にするよう努力していることが窺えました。

学校の教職員の方々について、新しく遊佐町の小中学校に来られた先生方が積極的な取り組みに驚き、他ではここまではやっていないと感動しておられたことが印象的でした。

今後の課題について

日常的な省エネ・省資源の活動は引き続き維持されており、環境関連事業がさまざまな部署で新たに始まったことで、環境への意識が全庁的に向上していると評価できます。運用 5 年目となる来年度は、環境政策・事業を軸に環境マネジメントシステムを発展させ、町内外に積極的にアピールしてほしいと思います。

5. 共通実施項目評価結果

ステージ	部門	No.	内 容	実施率 (◎または○)	
第1ステージ	エコアクション部門	A101	本庁舎や分庁舎におけるオフィス活動における省エネ・省資源、廃棄物発生抑制・削減、リサイクル、再生可能エネルギー利用、グリーン購入などを実施するとともに、関係法令を遵守している	98%	○
		A102	学校、保育園など教育・保育部門での省エネ・省資源、廃棄物発生抑制・削減、リサイクル、再生可能エネルギー利用、グリーン購入などを実施するとともに、関係法令を遵守している	100%	○
		A103	公民館、図書館、市民会館など、市民利用施設での省エネ・省資源、廃棄物発生抑制・削減、リサイクル、再生可能エネルギー利用、グリーン購入などを実施するとともに、関係法令を遵守している	100%	○
		A104	保健所、高齢者福祉施設など、医療福祉部門での省エネ・省資源、廃棄物発生抑制・削減、リサイクル、再生可能エネルギー利用、グリーン購入などを実施するとともに関係法令を遵守している	-	-
		A105	上下水道施設、清掃工場など供給処理施設の事務部門における省エネ・省資源、廃棄物発生抑制・削減、リサイクル、再生可能エネルギー利用、グリーン購入などを実施するとともに、関係法令を遵守している	-	-
		A106	公用車利用による環境影響の抑制(職員の勤務中の公用車利用の抑制、低公害車の導入や自転車の利用など)を実施している	100%	○
		A107	職員の通勤時の直接的環境影響の低減(マイカー使用の抑制、公共輸送機関や自転車の使用など)を実施している	100%	○
		A108	庁舎・施設内に常在する者(施設管理者、食堂・売店スタッフ等)への環境配慮の要請を実施している	100%	○
		A109	庁舎・施設へ出入りする事業者への環境配慮の協力要請を行っている	100%	○
	エコマネジメント部門	B101	環境面での取り組みの基本方針を定めており、職員がそれを認識・理解している	75%	△
		B102	事務事業に伴う環境への影響の内容を把握し、職員がこれを認識・理解している	100%	○
		B103	職員が環境に関する目標(独自の数値目標)について、認識・理解している	75%	△
		B104	環境への取り組みに関する組織体制・責任体制が明確になっており、職員が組織上の役割を認識・理解している	100%	○
		B105	庁内事務活動の環境への取り組みに関する部署間の協議組織が設置されており、これが定期的開催されている	100%	○
		B106	すべての職員が環境に関する教育を定期的に受けている	100%	○
		B107	首長と環境に関する協議組織が、環境マネジメントシステムに関することや環境政策全般について定期的に協議している	100%	○
		B108	事務活動に伴う環境負荷の発生量(CO ₂ の排出量、エネルギーや水・紙の消費量、ごみの排出量など)を定量的・定期的に把握している	100%	○
		B109	各職場において独自の環境配慮の工夫をしている	100%	○
	エコガバナンス部門	C101	環境に関する取り組みの基本方針を一般に公開・提供している	100%	○
		C102	環境に関する取り組み状況および独自の数値目標の達成状況を定期的に公開・提供している	100%	○
		C103	環境に関連する計画(環境基本計画、都市計画マスタープランなど)の内容を公開・提供している	100%	○
		C104	環境に関連する計画(環境基本計画、都市計画マスタープランなど)の策定・運用にあたり、途中経過を率先して公開・提供している	-	-
		C105	環境を保全・改善する施策・事業(公園・緑地整備、水辺整備など)について、その内容を公開・提供するしくみがある	100%	○
		C106	主要な公共事業(道路等の建設、ごみ処理施設建設、宅地造成・公共施設建築など)について、環境に影響を与える内容(騒音・振動、自然の減少など)を公開・提供するしくみがある	100%	○

※実施率(監査項目に対する◎または○の個数の割合)が80%以上なら○、60%~80%なら△、60%未満なら×と評価

(参考1)「規格別」実施率算定資料

規格項目	事務局					事務局以外						合計					◎ or ○ (A)	集計対象 (非該当等 除く) (B)	実施率 (A/B)
	◎	○	△	×	／	◎	○	△	×	／	－	◎	○	△	×				
	大変 良い	良 好	改 善 項 望	勸 告 事 項	該 当 な し	大 変 良 い	良 好	改 善 項 望	勸 告 事 項	該 当 な し	質 問 せ ず	大 変 良 い	良 好	改 善 項 望	勸 告 事 項				
A101		1					46	1		1	2		47	1		47	48	98%	
A102						6	39				5	6	39			45	45	100%	
A103							10						10			10	10	100%	
A104																		-	
A105																		-	
A106						1	8					1	8			9	9	100%	
A107							19				2		19			19	19	100%	
A108							1						1			1	1	100%	
A109							8			1			8			8	8	100%	
B101							3	1			2		3	1		3	4	75%	
B102							6				1		6			6	6	100%	
B103							3	1			1		3	1		3	4	75%	
B104						1	19				4	1	19			20	20	100%	
B105		1											1			1	1	100%	
B106							5						5			5	5	100%	
B107		1					1						2			2	2	100%	
B108		1											1			1	1	100%	
B109						8	14					8	14			22	22	100%	
C101		1											1			1	1	100%	
C102		1											1			1	1	100%	
C103		1											1			1	1	100%	
C104																		-	
C105		1					2			1			3			3	3	100%	
C106		1											1			1	1	100%	
合計		9				16	184	3		3	17	16	193	3		209	212		

(参考2)「設問別」実施率算定資料

※事務局監査分を除いた、各部署・施設への監査結果を集計。

設問 No		LAS-E 項目No	◎	○	△	×	／	—	◎ or ○ (a+b) =(f)	算定対象 数 (該当無し 除く) (a+b+c+d) =(g)	実施率 (f ÷ g)
			大変 良い (a)	良好 (b)	改善 要望 事項 (c)	勸告 事項 (d)	該当 なし	質問 せず			
1	首長との定期的協議	B107		1					1	1	100%
2	EMS上の役割の理解(町長)	B104	1						1	1	100%
3	EMS上の役割の理解(副町長)	B104		1					1	1	100%
4	省エネ・省資源(紙)	A101-105	1	18				3	19	19	100%
5	省エネ・省資源(ごみ分別)	A101-105	1	20	1				21	22	95%
6	省エネ・省資源(ごみ削減)	A101-105		22					22	22	100%
7	省エネ・省資源(電気・エネルギー)	A101-105	2	20					22	22	100%
8	省エネ・省資源(グリーン購入)	A101-105	2	15			1	4	17	17	100%
9	公用車利用の環境影響の抑制	A106	1	8					9	9	100%
10	通勤時の環境影響の抑制	A107		19				2	19	19	100%
11	常在業者への環境配慮要請	A108		1					1	1	100%
12	出入業者への環境配慮要請	A109		8			1		8	8	100%
13	基本方針の認識・理解	B101		3	1			2	3	4	75%
14	環境影響の認識・理解	B102		6				1	6	6	100%
15	独自目標の認識・理解	B103		3	1			1	3	4	75%
16	システム上の役割の認識・理解	B104		18				4	18	18	100%
17	職員研修の実施	B106		5					5	5	100%
18	実行部門ごとの環境配慮	B109	8	14					22	22	100%
19	環境保全・改善事業の公開	C105		2			1		2	2	100%
合計			16	184	3		3	17	200	203	

(参考3) 監査結果全体表

設問番号		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
LAS-E共通実施項目番号		B107	B104	B104	A101-105	A101-105	A101-105	A101-105	A101-105	A106	A107	A108	A109	B101	B102	B103	B104	B106	B109	C105
部署・施設		首長との定期的協議	EMS上の役割の理解(町長)	EMS上の役割の理解(副町長)	省工省水省資源(紙)	省工省水省資源(ごみ分別)	省工省水省資源(ごみ削減)	省工省水省資源(電気・エネルギー)	省工省水省資源(グリーン購入)	公用車の利用の環境影響の抑制	通勤時の環境影響の抑制	常在業者への環境配慮要請	出入業者への環境配慮要請	基本方針の認識・理解	環境影響の認識・理解	独自目標の認識・理解	システム上の役割の認識・理解	職員の実修の実施	実行部門ごと環境配慮	環境保全・改善事業の公開
現場監査実施		●	◎	○	○	○	○	○	○	◎	○	○	○	○	○	○	○	○	◎	○
監査日		2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日	2月24日
質問個数		2	1	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
1	町長	○	◎																	
2	副町長			○																
3	総務課				○	○	○	○	○	○	○				○	○	○	○	○	○
4	企画課				○	○	○	○	○	◎	○				○		○	○	◎	○
5	産業課・農業委員会				○	○	○	○	○	○								○	○	○
6	地域生活課				-	○	○	○	○	○	○								○	○
7	出納室				○	○	○	○	○	○	○	○				○			○	○
8	健康福祉課				○	△	○	○	-	○	○								○	○
9	健康支援係				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
10	町民課				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
11	教育委員会・危機管理係				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
12	議会事務局				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
13	遊佐保育園				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
14	藤崎保育園				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
15	吹浦保育園				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
16	藤岡小学校				-	○	○	○	○	○	○							○	○	○
17	遊佐小学校				◎	○	○	○	○	○	○							○	○	○
18	稲川小学校				○	○	○	◎	-	○	○							○	○	○
19	西遊佐小学校				○	○	○	◎	-	○	○							○	○	○
20	高瀬小学校				○	◎	○	○	◎	○	○							○	○	○
21	吹浦小学校				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
22	遊佐中学校				○	○	○	○	◎	○	○							○	○	○
23	図書館				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○
24	生涯学習センター・遊佐公民館				○	○	○	○	○	○	○							○	○	○

H22 遊佐町 LAS-E 共通実施項目監査 個別所見まとめ(評価別)

1. 改善要望事項(△)

部署・施設	設問	所見
8 健康福祉課	5	推進員代理の方も自覚されていましたが、雑紙が燃えるごみの中に多く混在していました。みなさんで呼びかけを行うなど、分別の徹底を試みて下さい。
23 図書館	13	エコアップ推進員の方が、推進員になってから日が浅く、監査前の研修にも参加できなかったためやむを得ない面もありますが、環境に関する基本方針の認識が十分ではありませんでした。
23 図書館	15	No.13と同じ事情で、独自目標の認識が十分ではありませんでした。

2. 勧告事項(×) : なし

3. とくに優れた取り組み(◎)

部署・施設	設問	所見
4 企画課	9	アイドリングをしない、近い所は歩いて行く、使用する用途別に車を分けている、など公用車の管理が行き届いていました。
4 企画課	18	イベントの時、井にラップが貼ってあるものを使用しリサイクルしている。(普通の井では食品が付着しリサイクルできない) 価格が2~3割高いが環境のために実施しているとのこと。
5 産業課・農業委員会	18	所管している農業、漁業に関し、積極的な取り組みと姿勢が見られました。 ・良い土壌を作って野菜等の栽培を伸ばす ・地元の野菜の販売等に力を入れる ・魚等を増やすために藻場の再生に力を入れている
7 出納室	18	・仕事時間、労力の無駄をなくすために、机周りの整理整頓を徹底していました。 ・職員2名の部署で、2名とも私生活でも環境配慮に気を配っていました。(来年は是非ノーマイカーデーに自転車通勤を実現させて下さい。)
11 教育委員会・危機管理係	18	職場独自で環境にやさしい洗剤、漂白剤を使用していました。
13 遊佐保育園	18	・職員間の伝達でなるべく紙を使わないよう、黒板の使用に心がけていました。 ・独自に「環境にやさしい取り組み」5つを紙に書いて事務室に貼り出し、意識の共有を心がけていました。
18 稲川小学校	7	学級の中に省エネ係という役を作って子どもたちの関心を高めていました。(フィフティ・フィフティの活動の取り組みとして)

19	西遊佐小学校	7	フィフティ・フィフティの取り組みに、学童からテーマを見出し成果や経過を廊下に貼り出したり、発表の場を持たせたりしていました。
22	遊佐中学校	8	・事務員の方が、灯油の使用量をこまめにチェックし、料金や残油量などを分かりやすい掲示にして職員室に貼り出していました。 ・月曜日を、教職員の方々が早めに帰宅する日として省エネに心がけていました。 ・壊れた物品も自分たちでできるだけ修理して使用していました。
1	町長	2	図書館での地下水ヒートポンプ利用で灯油使用を大幅削減した(金額で50数万円)ことをはじめ、風力発電のガイドライン策定、小水力発電の実証実験など、規模は小さくても具体的な取り組みを一つ一つ丁寧に積み重ねる姿勢があり、素晴らしいと感じました。
17	遊佐小学校	4	・独自の研修資料の中で、紙に関する取り組みに1項目立て、「A4は2枚並べてA3にコピー」など具体的な方法が書かれ誰でも取り組めるよう配慮されていました。
17	遊佐小学校	18	・遊佐町の独自目標を参考に小学校としての目標を立て、積極的に取り組んでいました。フィフティ・フィフティでの省エネ目標を前・後期ともクリアしたそうです。・各学年で「遊佐町の環境を知る」学習を行い、学年に合わせた内容を工夫して子どもたちが理解しやすくしていました。・職員向けに独自の研修資料を作成し、その内容も「蛇口の水は鉛筆の太さで」など具体的に分かりやすく、感心しました。
23	図書館	18	・入ってすぐの所に「環境問題を考えるコーナー」として多くの本を置き、幅広い選書で住民の関心を高める良い取り組みになっていました。 ・本の検索コーナーのすぐ隣に地下水ヒートポンプの解説ディスプレイを置き、新しい環境への取り組みを伝える工夫をされていました。
20	高瀬小学校	5	各教室にごみ箱を二つ用意し、児童がごみと再生ごみを分別することができるようにしているということでした。
20	高瀬小学校	8	給食材料について地産地消につとめられ、生産者が見えるように子どもたちと一緒に給食を食べてもらい、環境問題と食育の指導につとめられていました。また校内でも職員(先生方)と調理士さんとの交流が密で、よく食育に関して意見交換をされているとのことでした。
10	町民課	18	各種証明を取りに来られた方の持ち帰り用封筒として、新しい封筒とともに再利用封筒を窓口を用意し、利用者が選べるようにしているのが大変良い取り組みだと思います。

4. 良かった点

部署・施設	所見
4 企画課	エコアップ推進員から、職員の意識を変えることによって家庭での意識も違ってきている、継続は力だとの回答があり、役割を自分なりに考えてよく自覚していることが分かりました。
7 出納室	今年度から取り組んでいるペーパーレス化が一番顕著に見られた部署でした。ペーパーレス化で仕事の効率もアップしたとのことでした。
8 健康福祉課	責任者、推進員が不在でしたが、一般職員の方がきちんと対応してくれました。

9	健康支援係	公用自転車を建物で2台所有していて、近場には自転車を利用している、というのは良いことだと思いました。
13	遊佐保育園	電気はこまめに消す、室内の温度に気を付けている、入口の仕切りに冬は戸を付け夏は取り外す、など省エネに積極的でした。
14	藤崎保育園	プルタブとペットボトルのキャップを回収して、園児と保護者への働きかけをしていました。
16	蕨岡小学校	裏面利用の紙がサイズごとに箱で区別され、色違いのシールで一目で分かるよう工夫されていました。その他にも古紙分別や回収場所がきれいに整理されていました。
18	稲川小学校	・職員の定時退校日(毎週水曜日)を設けて省エネと健康保持に努力していました。 ・ソーラーシステムについて子どもたちの関心を持てるよう、総合学習などで取り上げていました。
19	西遊佐小学校	電力使用量のグラフや取り組み目標などが職員室に貼り出されており、用紙の分別もきちんとされていました。
22	遊佐中学校	・ワークブックや問題集等で使わなかったものは、納入業者に引き取ってもらっていました。 ・子どもたちの環境についての意識が上がってきているそうです。
20	高瀬小学校	・全体的にしっかりと取り組まれ、きちんとしていました。 ・エコアップ推進員の方が、皆さん協力的で負担になることなく実施できているということで、素晴らしいと思いました。
21	吹浦小学校	・紙の分別、ごみの分別などきちんとされていました。 ・エネルギーの削減についても、児童と一緒に積極的な取り組みでした。 ・エコアップ推進員の方が職員会議で自分の役割に関して伝えたり、お願いできる雰囲気できていて、とても良いと思いました。
15	吹浦保育園	新任の先生に保育園内の環境配慮を説明する際に、なぜそうしなくてはならないのか、理由をきちんと説明し納得してもらうようにしているとのことでした。
12	議会事務局	・議員の方々と幅広く町内の環境課題を議論されていて、意識の高さを感じました。 ・議会便りの読者からのハガキに意見が書かれていた場合、担当課に渡して回答をもらい、読者に返答するコミュニケーションが取られていました。
24	生涯学習センター・遊佐公民館	・施設の各部屋の使用状況をこまめにチェック・記録し、冷暖房・照明の無駄をなくすよう徹底されていました。 ・トイレに節水呼びかけの掲示をするなど、施設利用者にも働きかけていました。

5. 総合コメント・その他

部署・施設	所見
3 総務課	職員研修を企画する部署として、環境係と連携して環境に関する内容で研修を行いたいと考えているそうです。来年度ぜひ実現されることを期待します。
4 企画課	全体的に、環境を保全・改善する意識が浸透しています。

6	地域生活課	上・下水道の係では個人情報に関する紙が多く、再利用が難しい場合が多いとのこと。
8	健康福祉課	出入りする事業者さんへの環境配慮要請で、「年度始めに、ちらしを手渡したらいいのでは」と自ら案を出されていました。来年是非その結果をお知らせ下さい。
11	教育委員会・危機管理係	自然にできているのはいいですが、意識してグリーン購入ができればなお良いと思いました。
13	遊佐保育園	職員会議等で住みやすい環境づくりなどを話し合い、全体としての意識が高まってきたそうです。
19	西遊佐小学校	黒松林や、西通り川の活動など長年にわたっての取り組みは、子どもも地域の住民として自分たちの地域の環境に関心を持たせる、素晴らしい活動だと思います。
22	遊佐中学校	ノーマイカー通勤は、距離的に無理な教職員が多い状況です。
2	副町長	昼休み時の消灯がまだ徹底できていないなど、庁舎内の取り組みの現状をよく見ている点は積極的に評価できます。ただ職場によっては、窓口等への来客がある、照明器具とスイッチの関係が分かりにくい、課内の照明管理が曖昧、などの事情もあると思います。これらの点にも配慮しつつ、徹底できる点は徹底を心がけてほしいと思います。
23	図書館	省エネ・省資源の取り組みや、環境に関する展示などは良く行われていましたが、LAS-Eの仕組みが余り伝わっていない印象です。事務局からの周知方法にも課題があると感じました。
21	吹浦小学校	全体的に積極的な取り組みが実施されていました。環境教育に関しても、地域の特性を生かし植林や海岸の清掃活動、牛渡川の保全などに頑張っておられます。
15	吹浦保育園	・前任の園長先生の意志を引き継がれて、ごみの分別や省エネ・省資源に至るまで大変熱心に取り組まれていました。 ・Cナビ(役場の電子メールシステム)により紙使用が大幅に削減できたとのこと。
12	議会事務局	(事務局へ)燃えるごみに何でも入れてしまう傾向がまだあるので、雑紙等の分別を積極的にPRしてみてもどうでしょうか。